

SURAT TUGAS
Nomor : 1092-D/1301/FH-UNTAR/X/2024

Sehubungan dengan surat dari Raden Hendrajaya Soerjaherdadi, S.H. yang berkantor di Titan Lawyers dengan alamat Titan Lawyers, Wisma GKBI Lantai 39 Jalan Jenderal Sudirman No Kav. 28 RT/RW 14/01, Kec. Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, nomor surat PSA/LIT-I/X/2024 perihal Permohonan Rekomendasi Saksi Ahli Perlindungan Data Pribadi, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.

Untuk didengar keterangannya sebagai Ahli di bidang Perlindungan Data Pribadi dalam persidangan praperadilan.

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 16 Oktober 2024

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.Kn., M.M. 

Tembusan Yth.:

1. Kaprodi dan Sekprodi Sarjana FH
2. Kabag Tata Usaha FH
3. Bagian Personalia FH

WA.Ca

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

<ul style="list-style-type: none"> • Ekonomi dan Bisnis • Hukum • Teknik • Kedokteran • Psikologi 	<ul style="list-style-type: none"> • Teknologi Informasi • Seni Rupa dan Desain • Ilmu Komunikasi • Program Pascasarjana
--	--

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum
UNTAR Jakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporkan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai..... (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acaratersebut).

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

*coret yang tidak perlu.

***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS
Pelapor,**

.....
REKOMENDASI/CATATAN :
EVALUASI:

SURAT TUGAS
Nomor : 1101-D/1315/FH-UNTAR/X/2024

Sehubungan dengan surat dari Kepolisian Negara Republik Indonesia Daerah Kalimantan Barat Direktorat Reserse Kriminal Umum nomor B/726/X/2024/Ditreskrimum tanggal 17 Oktober 2024 perihal Permohonan Bantuan Ahli, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.

Untuk didengar keterangannya sebagai Ahli Pidana terkait perkara dugaan Tindak Pidana Kekerasan Fisik terhadap anak dibawah umur sesuai dengan Laporan Polisi Nomor : LP/B/256/VIII/2024/SPKT/Polda Kalimantan Barat, tanggal 22 Agustus 2024.

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 18 Oktober 2024

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.Kn., M.M.

Tembusan Yth.:

1. Kaprodi dan Sekprodi Sarjana FH
2. Kabag Tata Usaha FH
3. Bagian Personalia FH

WA.Ca

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

• Ekonomi dan Bisnis	• Teknologi Informasi
• Hukum	• Seni Rupa dan Desain
• Teknik	• Ilmu Komunikasi
• Kedokteran	• Program Pascasarjana
• Psikologi	

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum
UNTAR Jakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporkan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai..... (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acaratersebut).

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

*coret yang tidak perlu.

***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS
Pelapor,**

.....
REKOMENDASI/CATATAN :
EVALUASI:



SURAT TUGAS

Nomor : 1148-D/1368/FH-UNTAR/X/2024

Sehubungan dengan surat dari Kementerian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Republik Indonesia Deputi Bidang Perlindungan Khusus Anak nomor B-73/D.PKA.5/PA.04.02/10/2024 tanggal 28 Oktober 2024, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.

Untuk didengar keterangannya sebagai Ahli Pidana terkait dugaan tindak pidana kekerasan terhadap anak sesuai dengan surat dari Polres Cianjur Nomor B/894/X/Res.1.24/2024/Sat Reskrim.

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 29 Oktober 2024

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.Kn., M.M.

Tembusan Yth.:

1. Kaprodi dan Sekprodi Sarjana FH
2. Kabag Tata Usaha FH
3. Bagian Personalia FH

WA.Ca

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum
UNTAR Jakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai..... (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acaratersebut).

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

*coret yang tidak perlu.

***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS
Pelapor,**

.....
REKOMENDASI/CATATAN :
EVALUASI:



SURAT TUGAS

Nomor : 1336-D/1583/FH-UNTAR/XII/2024

Sehubungan dengan surat dari Kepolisian Negara Republik Indonesia Daerah Kepulauan Riau Resor Kota Barelang nomo B/110/XII/RES.3.3./2024/Reskrim tanggal 9 Desember 2024 perihal Bantuan Permintaan Keterangan Ahli, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.

Untuk didengar keterangannya sebagai Ahli Pidana yang dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Jumat, 13 Desember 2024
Pukul : 10.00 WIB
Tempat : Kampus Universitas Tarumanagara

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 10 Desember 2024

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.Kn., M.M.

Tembusan Yth.:

1. Kaprodi dan Sekprodi Sarjana FH
2. Kabag Tata Usaha FH
3. Bagian Personalia FH

WA.Ca

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

• Ekonomi dan Bisnis	• Teknologi Informasi
• Hukum	• Seni Rupa dan Desain
• Teknik	• Ilmu Komunikasi
• Kedokteran	• Program Pascasarjana
• Psikologi	

Perihal : LAPORAN SEMINAR/LOKAKARYA/PANEL
DISKUSI/SIMPOSIUM/PELATIHAN/KURSUS/
RAPAT/RAPAT KERJA/KUNJUNGAN KERJA*

Jakarta, _____

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Hukum
UNTARJakarta.

Sehubungan dengan surat tugas Nomor.....
dengan ini saya laporan sbb :

1. Judul/nama pertemuan : _____
2. Tempat penyelenggaraan / pertemuan : _____
3. Waktu penyelenggaraan : _____
4. Penyelenggara/pemrakarsa : _____
5. Tujuan kegiatan/pertemuan (lampirkan undangan bila ada).
6. Unsur-unsur yang diundang : _____
7. Tingkat wilayah (Internasional/ Regional / Lokal / Terbatas/ Lainnya)*
8. Peran (Peserta, Pembicara, Moderator, Pembahas, lainnya)*
9. Hadir dalam kapasitas sebagai (sebutkan jabatan).
10. Atau mewakili..... (sebutkan pejabat yang diwakili).
11. Jadwal acara (terlampir).
12. Cara penyelenggara : _____
13. Daftar makalah (terlampir).
14. Sertifikat (lampirkan bila ada).
15. Intisari / hal-hal yang dibahas (memuat garis besar bahasan yang disampaikan pada acaratersebut).

16. Kesimpulan (uraikan kesimpulan secara singkat serta usul-usul yang konstruktif untuk pengembangan Fakultas Hukum UNTAR).

17. Saran-saran (uraikan langkah-langkah / evaluasi yang harus dilakukan oleh Fakultas Hukum UNTAR).

*coret yang tidak perlu.

***DIMOHON MELAMPIRKAN DAN MENULISKAN NOMOR SURAT TUGAS
Pelapor,**

.....
REKOMENDASI/CATATAN :
EVALUASI:

FR-FH-18.Rev.1

SURAT TUGAS

Nomor: 172-D/193/FH-UNTAR/II/2024

Sehubungan dengan surat dari Badan Reserse Kriminal Polri Direktorat Tindak Pidana Umum Kebayoran Baru Jakarta Barat Nomor: S.Pgl/63/II/Res.1.11./2024/Dittipidum, maka Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada:

Ade Adhari, S.H., M.H.

Untuk memberikan Keterangan Sebagai Saksi/Ahli yang meringankan Pada:

Hari/Tanggal : Selasa/6 Februari 2024
Tempat : Kantor Subdit/Ditttipidum Bareskrim Polri Lantai 4
Jl. Trunojoyo No. 3 Jakarta Selatan

Segala ucapan dan tindakan dalam keterangan ahli menjadi tanggungjawab yang bersangkutan.

Setelah 1 (satu minggu) acara dilaksanakan segera melaporkan kegiatan beserta dengan lampirannya. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 6 Februari 2024

Dekan,



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., MKn. 

Tembusan Yth.:

1. Kaprodi S3 FH
2. Kabag. Tata Usaha FH
3. Personalia FH

Wa